

English Version

Policy Name:	Labour Rights and Non-Discrimination Policy
--------------	--

▪ **Policy Information:**

Code:	PS 35 SDG08 2
Issue date:	
Revision, Date:	
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Policy Approved Date:	
Decision of the Deans Council:	

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	Deanships, academic colleges, scientific and administrative centers, administrative units and departments.

▪ **Policy Statement:**

The University is committed to providing a workplace based on equality and respect for labor rights, free from discrimination, and supportive of equal opportunities for all employees. This policy aims to protect workers' rights, enhance union rights, and affirm fundamental labor rights.

▪ **Policy objectives (desired outcomes):**

1.	Support equality and non-discrimination in the workplace and promote equal opportunities.
2.	Enable employees to exercise their union rights freely and without discrimination.
3.	Ensure long-term and stable employment contracts for eligible employees.

▪ **Related procedures:**

1.	Workplace Anti-Discrimination Procedure
2.	Union and Labour Rights Recognition Procedure
3.	Long-Term Employment Contract Monitoring Procedure

▪ **Key Performance Indicators (KPIs):**

1.	Number of discrimination complaints addressed
2.	Percentage of eligible employees enrolled in unions
3.	Percentage of employees on contracts over 24 months

▪ **Recommendations of the last review:**

1.	Prepare annual reports on the status of labor rights and workplace equality and submit them to senior management for policy review and development as necessary.
2.	Encourage employees to participate in union activities and programs by providing administrative support and fostering cooperative work between management and unions.
3.	Organize regular sessions with employees to explain their rights and provide guidance on labor and equality policies.

النسخة العربية

اسم السياسة	سياسة حقوق العمل والمساواة في الفرص
-------------	-------------------------------------

المعلومات العامة:

الرمز:	PS_35_SDG08_2
تاريخ الإصدار:	
رقم المراجعة، وتاريخها:	
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	2
تاريخ اعتماد السياسة:	
قرار مجلس العمداء:	

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	العمادات، والكليات الأكاديمية، والمراكز العلمية والإدارية، والوحدات والدوائر الإدارية.

نص السياسة:

تلتزم الجامعة بتوفير بيئة عمل قائمة على المساواة والاحترام لحقوق العمال، خالية من التمييز وتدعم المساواة في الفرص لجميع الموظفين. وتهدف هذه السياسة إلى حماية حقوق العاملين وتعزيز حقوق الانضمام للنقابات والتأكيد على حقوق العمل الأساسية.

أهداف السياسة (النتائج المرجوة):

١.	دعم المساواة وعدم التمييز في بيئة العمل وتعزيز المساواة في الفرص.
٢.	تمكين العاملين من ممارسة حقوقهم النقابية بحرية وبدون تمييز.
٣.	ضمان عقود عمل طويلة الأمد ومستقرة للموظفين المستحقين.

الإجراءات المرتبطة:

١.	إجراء مكافحة التمييز في العمل
٢.	إجراء الاعتراف بالنقابات وحقوق العمال
٣.	إجراء متابعة عقود العمل طويلة الأمد للموظفين

مؤشرات الأداء:

١.	عدد الشكاوى المتعلقة بالتمييز التي تمت معالجتها.
٢.	نسبة الموظفين المنضمين لنقابات من الذين يحق لهم الانضمام
٣.	نسبة الموظفين المتعاقدين لأكثر من ٢٤ شهراً.

توصيات آخر مراجعة:

١.	إعداد تقارير سنوية حول وضع حقوق العمال ومستوى المساواة في بيئة العمل، وتقديمها للإدارة العليا لمراجعة السياسات وتطويرها إذا لزم الأمر.
٢.	تحفيز الموظفين على المشاركة في الأنشطة والبرامج النقابية من خلال تقديم دعم إداري وتشجيع العمل التعاوني بين الإدارة والنقابات.
٣.	تنظيم جلسات دورية مع الموظفين لشرح حقوقهم وتقديم التوجيهات اللازمة فيما يتعلق بسياسات العمل والمساواة.

