

English Version

Policy Name:	Fair and Equitable Wage Policy
--------------	---------------------------------------

▪ **Policy Information:**

Code:	PS 34 SDG08 1
Issue date:	
Revision, Date:	
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Policy Approved Date:	
Decision of the Deans Council:	

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	Deanships, academic colleges, scientific and administrative centers, administrative units and departments.

▪ **Policy Statement:**

The University is committed to providing fair and equitable wages for all employees, ensuring living cost coverage and promoting pay equity across genders and various groups. This policy aims to foster a balanced and transparent work environment that respects employee rights and enhances job satisfaction.

▪ **Policy objectives (desired outcomes):**

1.	Achieve wage fairness to ensure all employees receive fair compensation.
2.	Reduce gender pay gaps and promote transparency in salary policies.
3.	Increase job satisfaction through fair pay procedures and support for employee rights.

▪ **Related procedures:**

1.	Living Wage Compliance Review Procedure
2.	Gender Pay Gap Review Procedure
3.	Employee Rights and Pay Appeals Procedure

▪ **Key Performance Indicators (KPIs):**

1.	Percentage of employees earning a living wage or higher
2.	Gender pays gap percentage
3.	Employee satisfaction rate with pay equity procedures

▪ **Recommendations of the last review:**

1.	Conduct annual reviews to ensure compliance with providing a living wage for employees.
2.	Develop a confidential and secure complaint system that allows employees to report any unfairness or discrimination in pay, ensuring fair and independent investigation of these complaints.
3.	Enhance internal communication to raise employee awareness of fair wage policies and encourage feedback to improve satisfaction levels.

النسخة العربية

اسم السياسة	سياسة الأجر العادل والمساواة في الأجور
-------------	--

المعلومات العامة:

الرمز:	PS_34_SDG08_1
تاريخ الإصدار:	
رقم المراجعة، وتاريخها:	
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	2
تاريخ اعتماد السياسة:	
قرار مجلس العمداء:	

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	العمادات، والكليات الأكاديمية، والمراكز العلمية والإدارية، والوحدات والدوائر الإدارية.

نص السياسة:

تلتزم الجامعة بتوفير أجر عادل ومساواة في الأجور لجميع الموظفين، بما يضمن تغطية تكاليف المعيشة وتحقيق الإنصاف في الرواتب بين الجنسين والفئات المختلفة. وتهدف هذه السياسة إلى تعزيز بيئة عمل متوازنة وشفافة تراعي حقوق الموظفين وتعزز الرضا الوظيفي.
--

أهداف السياسة (النتائج المرجوة):

١.	تحقيق العدالة في الأجور لضمان حصول جميع الموظفين على أجر عادل.
٢.	الحد من الفجوات في الأجور بين الجنسين وتعزيز الشفافية في سياسات الرواتب.
٣.	رفع مستوى الرضا الوظيفي من خلال إجراءات العدالة في الأجور ودعم حقوق الموظفين.

الإجراءات المرتبطة:

١.	إجراء مراجعة الالتزام بالأجر المعيشي
٢.	إجراء مراجعة الفجوات في الأجور
٣.	إجراء متابعة وتقييم الرواتب والحقوق الوظيفية

مؤشرات الأداء:

١.	نسبة الموظفين الذين يتلقون الأجر المعيشي أو أعلى
٢.	نسبة الفجوة في الأجور بين الجنسين
٣.	نسبة الرضا عن إجراءات العدالة في الأجور

توصيات آخر مراجعة:

١.	إجراء مراجعات سنوية لضمان الالتزام بتوفير الأجر المعيشي للموظفين.
٢.	تطوير نظام شكاوى سري وآمن يمكن الموظفين من الإبلاغ عن أي حالات عدم إنصاف أو تمييز في الأجور، وضمان التحقيق في هذه الشكاوى بشكل عادل ومستقل.



تعزيز التواصل الداخلي لزيادة وعي الموظفين بسياسات الأجور العادلة وتشجيعهم على تقديم ملاحظاتهم لتحسين مستوى الرضا.	٣.
---	----